

☐Urgent ☐Return receipt ☐Expand Group ☐Restricted ☐Prevent Copy

Chloe Kit Ying LEUNG/PLAND

寄件者: sun wo wong [REDACTED]
寄件日期: 2026年10月08日星期四 9:45
收件者: Chloe Kit Ying LEUNG/PLAND; tpbpd/PLAND
主旨: A/STT/43
附件: 理由.pdf; 布局圖.pdf

類別: Internet Email

CC : ckyleung@pland.gov.hk>

更替申請書內頁及增補文件

7. Justifications 理由

The applicant is invited to provide justifications in support of the application. Use separate sheets if necessary.
現請申請人提供申請理由及支持其申請的資料。如有需要，請另頁說明）。

上述申請地點為申請人父親及叔伯共同所有，申請人由居所步行數分鍾便可到達申請地點，.....
因業務所需，而有關土地閒置多年，因此申請人取得父親及各叔伯的同意決定在上址開設辦公室，早前收到規劃署的通知，有關辦公室可能違反規劃條例，在鄉村發展用途地帶上開設辦公室需得到城市規劃委員會許可才可開設辦公室，因此申請人作出是次申請，懇請貴會批准，.....
本人辦公室包括本人共有兩名工作人員，業務主要推介國內汽車業務。並不會產生噪音，.....
不會設置及安裝霓虹招牌，現有的洗手間及化糞池已在構築物內，並不會影響是次申請的面積。
本人由居所步行數分鍾必可到達辦公室，因此不需要設置停車位，訪客如需來訪，可乘坐公共交通工具(巴士，專線小巴及紅色小巴)在申請地點鄰近50米下車再步行至申請地點，因此不需要增設泊車位。
我等辦公室只作為商談業務及開會，文書處理用途，不會作為商店及服務行業，工場用途。
和不會設置汽車展銷服務，汽車清洗事宜及汽車維修用途。
辦公室營業時間為星期一至星期六每日上午8時至下午6時星期日及公眾假期休息。